TECHNIKER-AUFTRAG

Wosta-Tresore - Tresorservice

Informationen zum Speichern finden Sie am Ende des Dokumentes

Rechnungsanschrift (Ohne Rechnungsanschrift ist die Bearbeitung des Auftrages nicht möglich)

Firma / Ansprechpartner:

Adresse:

PLZ / Ort:

Telefon / Fax / E-Mail:

Standort des Safe (Arbeitsanschrift für den Technikereinsatz, wenn abweichend von der Rechnungsanschrift)

Firma / Ansprechpartner:

Adresse:

PLZ / Ort:

Telefon / Fax / E-Mail:

Angaben zum Safe (Befindet sich auf der Türinnenseite des Tresors)

Typ:

Baujahr:

Kurze Problemschilderung (Freier Text. Bitte wesentliche Umstände aufführen, z.B. Tresor ist offen oder verschlossen o.ä.)

Preisgestaltung Servicebereich

Arbeitszeit: **89,00 €/Std**.;Arbeitszeit für Notöffnungsarbeiten: **109,00 €/Std**.;Fahrzeit mit PKW: **69,00 €/Std**.;Fahrkilometer: **1,36 €/Km**.

Notdienstberechnung: Montag bis Donnerstag von 17:00 bis 08:00 Uhr Aufschlag 50%.
Freitag von 17:00 bis Montag 08:00 Uhr und **Feiertags Aufschlag 100%**.

Ersatzteil- u. Materialkosten in anfallender Höhe. Alle Preisangaben zzgl. der gesetzlichen MwSt.
Servicerechnungen sind sofort nach Erhalt der Rechnung fällig rein netto ohne Abzug.

Unterschrift

Datum

Hinweise zur Handhabung des Formulares:

Nach dem Ausfüllen des Formulares im Webbrowser, dieses bitte ausdrucken, unterschreiben und uns per Fax unter 0 42 42 / 933 73 29 oder als Mail an zentrale@wosta-tresore.de zusenden.